

Извещение

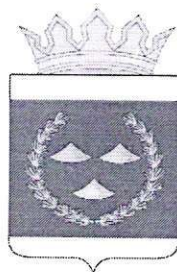
Администрация муниципального образования «Нижнеудинский район» уведомляет, что со 02.10.2023 года по 13.10.2023 года администрацией района начат прием заявлений на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам в целях софинансирования расходных обязательств на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям.

Прием заявлений осуществляется в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов местного времени в кабинете №231 администрации муниципального образования «Нижнеудинский район», расположенной по адресу г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 1.

Телефон для получения дополнительной информации 8 (395 57) 7 19 51.

С перечнем документов и другой информацией по подаче заявления можно ознакомиться в Порядке предоставления расходования субсидий садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Нижнеудинский район» от 03.07.2023 года №141 (Прилагается)

Приложение: на 14 листах, в 1 экз.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

* * * * *

г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 1
от 03 04 2023 года № 141

тел.: 8 (39557) 7-05-64
факс: 8 (39557) 7-05-04
E- mail: nuradm@rambler.ru

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий садоводческим и огородническим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009г. N261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 29.07.2017г. N217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2018г. N183-пп "Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям", статьей 45 Устава муниципального образования «Нижнеудинский район», администрация муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидий садоводческим и огородническим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям.

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник Нижнеудинского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Бровко Е.В.

Мэр муниципального образования
«Нижнеудинский район»



А.А. Крупенев

Утвержден распоряжением
администрации муниципального района
муниципального образования
"Нижеудинский район"
от 03 04 2023 года № 14-1

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ
САДОВОДЧЕСКИМ И ОГОРОДНИЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ
ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН» НА ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ ПО
ПРИВЕДЕНИЮ В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТОВ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕДАЧЕЙ
ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ СЕТЕВЫМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Нижеудинский район» садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам в целях софинансирования расходных обязательств на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям (далее - Порядок, субсидия).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество - вид товарищества собственников недвижимости, осуществляющего деятельность на территории Нижеудинского района в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017г. N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Товарищества);

2) объекты электросетевого хозяйства - линии электропередач, трансформаторные и иные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для обеспечения электрических связей и осуществления передачи электрической энергии оборудование;

3) приведение в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства Товарищества с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям - реализация мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции объектов электросетевого хозяйства, а также оплата заключаемого с территориальной сетевой организацией договора об осуществлении технологического присоединения на основании изменения точек присоединения к электрическим сетям с увеличением максимальной мощности для Товарищества с учетом Единых рекомендаций по порядку передачи объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на баланс территориальных сетевых организаций на добровольной основе, разработанных Министерством энергетики Российской Федерации (письмо от 25.08.2017г. №АН-9414/09) (далее - Мероприятия);

4) территориальная сетевая организация - коммерческая организация, которая оказывает услуги по передаче электрической энергии с использованием объектов электросетевого хозяйства, не относящихся к единой национальной (общероссийской) электрической сети, а в случаях, установленных Федеральным законом 26.03.2003г. N35-ФЗ "Об электроэнергетике", с использованием объектов электросетевого хозяйства или части указанных объектов, входящих в единую национальную (общероссийскую) электрическую сеть, и которая соответствует утвержденным Правительством Российской Федерации критериям отнесения владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям (далее - ТСО).

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Товарищества на реализацию Мероприятий с последующей передачей объектов электросетевого хозяйства ТСО.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» (далее – ГРБС), уполномоченным органом по предоставлению субсидии – отдел коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности в управлении по промышленности и экономике администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» (далее – уполномоченный орган).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального образования «Нижнеудинский район» на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Положением.

1.6. Субсидия из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» в целях финансового обеспечения Мероприятий предоставляется в размере, указанном в заявлении о предоставлении субсидии, но не более 97 процентов от стоимости реализации Мероприятий, подтвержденной сметной документацией, приложенной к заявлению о предоставлении субсидии.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Право на получение субсидии имеют Товарищества, соответствующие следующим критериям на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Нижнеудинского района;

2) не получавшие ранее средства из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на цели, указанные в настоящем Порядке;

3) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Нижнеудинский район» бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом;

5) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) не являющиеся иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для получения субсидии Товарищество представляет в уполномоченный орган подписанное уполномоченным лицом заявление на получение субсидии

(далее - заявление) с указанием размера субсидии в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку и прилагает к нему следующие документы:

- 1) заверенную заявителем копию Устава;
- 2) заверенную заявителем копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) заверенную заявителем копию протокола общего собрания с решением:
 - а) о передаче электросетевого хозяйства ТСО на праве собственности или ином законном праве (договор долгосрочной аренды, договор купли-продажи, договор купли-продажи будущего недвижимого имущества);
 - б) о сумме целевых взносов, вносимых членами Товарищества на проведение Мероприятия;
 - в) о потребности Товарищества в приведении в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства, находящихся на территории и в эксплуатации Товарищества, с целью обеспечения электроэнергией Товарищества;
- 4) копию документа, подтверждающего право собственности Товарищества на объекты электросетевого хозяйства, нуждающиеся в приведении в надлежащее состояние (при наличии), либо документ, подтверждающий отсутствие собственника электросетевого хозяйства;
- 5) в случае отсутствия документа, подтверждающего право собственности Товарищества на объекты электросетевого хозяйства - документ, подтверждающий фактическое использование электросетевого хозяйства Товариществом (акт инвентаризации и другое);
- 6) акты обследования, дефектные ведомости объектов электросетевого хозяйства Товарищества на проведение мероприятий;
- 7) сметную документацию, подтверждающую стоимость мероприятий с заключением негосударственной экспертизы;
- 8) проект договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям с увеличением максимальной мощности (при необходимости осуществления такого технологического присоединения);
- 9) копию договора банковского счета Товарищества с указанием его реквизитов для перечисления субсидии;
- 10) выписку с банковского счета Товарищества, подтверждающую наличие средств на реализацию Мероприятий в размере не менее 3 процентов от сметной стоимости Мероприятий;
- 11) справку-расчет в соответствии с примерной формой (Приложение 2 к настоящему Порядку);
- 12) схему земельного участка Товарищества с указанием расположения объектов электросетевого хозяйства, а также точек технологического присоединения к сетям;
- 13) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии;
- 14) копию документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего заявление;
- 15) письменное согласие на осуществление ГРБС либо уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.3. Копии документов, прилагаемых к заявлению, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии). Уполномоченный орган вправе запросить для сверки оригиналы представленных копий документов.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявления и прилагаемых к нему документов, Товарищества несет самостоятельно.

Ответственность за достоверность представляемых в уполномоченный орган в соответствии с настоящим Порядком сведений и документов возлагается на Товарищество.

2.4. Извещение о начале приема заявлений (далее - извещение) размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» (далее – администрация) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений, и содержит: даты начала и окончания приема заявлений, время и место приема заявлений, контактные телефоны для получения информации по вопросам подготовки и подачи заявлений, текст настоящего Порядка. Продолжительность срока приема заявлений не может составлять менее 10 рабочих дней.

Прием заявлений с соответствующими документами на предоставление субсидии осуществляется в срок до 15 октября года, предшествующего году получения субсидии.

2.5. Уполномоченный орган регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы. Копия заявления с отметкой о принятии возвращается Товариществу немедленно с момента регистрации заявления и документов.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений уполномоченный орган рассматривает заявления и приложенные к ним документы, проверяет их полноту (наличие всех документов), достоверность содержащихся в них сведений, а также проверяет соответствие Товарищества критериям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о возможности предоставления субсидии или об отказе в ее предоставлении.

2.7. Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» в срок до 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии. Проект постановления готовит уполномоченный орган.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Товарищества требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Порядке;

3) недостоверность представленной информации;

4) предоставление заявления и документов с нарушением срока, установленного в извещении;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели предоставления субсидии

Уполномоченный орган вправе отказать Товариществу в предоставлении субсидии в случае непредоставления бюджету муниципального образования «Нижнеудинский район» субсидии из областного бюджета на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении уведомляет Товарищество о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа путем вручения уведомления нарочно (под подпись) либо направления заказным письмом с уведомлением на юридический адрес Товарищества.

2.10. Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключенное ГРБС с Товариществом, подавшим заявление на получение субсидии и соответствующим требованиям, указанным в настоящем Порядке (далее - получатель субсидии). Форма соглашения приведена в Приложении 3 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.11. Очередность предоставления субсидии определяется очередностью регистрации заявлений в уполномоченном органе.

Количество получателей субсидии определяется уполномоченным органом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.12. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

2) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулируемыми порядок предоставления субсидии.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется в полном объеме в установленном Соглашением порядке с лицевого счета ГРБС на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке), в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.14. ГРБС, уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством (в том числе достижения получателем субсидии показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением).

2.15. Получатель субсидии обязан предоставить отчеты об использовании субсидии с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии, а также о достижении результатов предоставления субсидии по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные Соглашением.

2.16. Получатель субсидии обязан представлять по запросу ГРБС промежуточные отчеты об использовании субсидии с пояснительной запиской о произведенных расходах за период и в срок, указанные в запросе.

2.17. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Нижнеудинский район» в случае установления фактов:

1) нарушения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии, а также существенных условий Соглашения, установленных настоящим Порядком, выявленного ГРБС, уполномоченным органом либо органами муниципального финансового контроля, в том числе по итогам проведения проверок;

2) не достижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

3) наличие остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

2.18. ГРБС направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии в течение 30 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных настоящим Порядком. Субсидия подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования получателем субсидии.

2.19. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии (остатка субсидии) в бюджет муниципального образования «Нижнеудинский район»

в соответствии с настоящим Порядком указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель мэра

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and curves, positioned above the name E.V. Brovko.

Е.В. Бровко

к Порядку предоставления и расходования субсидий садоводческим и огородническим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ТОВАРИЩЕСТВОМ _____
В ЦЕЛЯХ ПРИВЕДЕНИЯ В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТОВ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА
С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕДАЧЕЙ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ
СЕТЕВЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ**

Прошу выделить субсидию в целях финансового обеспечения затрат в связи с реализацией мероприятий по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства _____ товарищества с последующей передачей электрических сетей территориальной сетевой организации в размере _____ (_____) рублей.

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Председатель Товарищества

(Ф.И.О.)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.(при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления и расходования субсидий
садоводческим и огородническим товариществам из бюджета
муниципального образования «Нижеудинский район» на
оказание содействия по приведению в надлежащее состояние
объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей
электрических сетей территориальным сетевым организациям

СПРАВКА-РАСЧЕТ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ТОВАРИЩЕСТВОМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Документы на выполнение мероприятия (договоры, счета и т.д.)	Общая стоимость мероприятия, руб.	Размер расходов за счет целевых взносов получателя субсидии, руб.	Размер субсидии, предоставляем ой из бюджета руб.
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
Итого, руб.					

Примечание: графы 2 - 5 заполняются Товариществом, графа 6 заполняется
уполномоченным органом

Председатель Товарищества

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

к Порядку предоставления и расходования субсидий садоводческим и огородническим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ
ПО ПРИВЕДЕНИЮ В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТОВ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕДАЧЕЙ
ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЕТЕВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

г. Нижнеудинск

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район", именуемая в дальнейшем «ГРБС», в лице мэра муниципального образования "Нижнеудинский район" _____, действующего на основании Устава муниципального образования "Нижнеудинский район", с одной стороны, и _____

(наименование Товарищества)

именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя) действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления и расходования субсидий садоводческим и огородническим товариществам из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям, утвержденным постановлением администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» от "____" _____ 20__ г. N ____ (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии Получателю субсидии на возмещение затрат по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства _____ товарищества с последующей передачей электрических сетей территориальной сетевой организации (далее – субсидия).

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС как получателю средств бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район» по коду классификации _____

11

расходов бюджетов Российской Федерации на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в размере _____ (_____) рублей.
сумма прописью

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в полном объеме с лицевого счета ГРБС на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке), в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения, после проверки предоставленных Получателем документов на получение субсидии. Размер перечисляемой субсидии должен соответствовать расчету размера субсидии.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. ГРБС обязуется:

1) обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

2) провести проверку представленных Получателем субсидии документов на предоставление субсидии;

3) осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок;

4) в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об устранении нарушений, возврате субсидии в бюджет муниципального образования «Нишнеудинский район» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5) направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии;

6) выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.2. ГРБС вправе:

1) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии;

2) приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения информации органа внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее 7 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

3) запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии;

4) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3. Получатель обязуется:

1) использовать субсидию на цели, указанные в предмете настоящего Соглашения;

2) в случае обнаружения недостатков в результате выполненных работ в течение гарантийного срока, установленного в соответствии с договорами (контрактами), устранять недостатки своими силами и за свой счет;

3) направлять по запросу ГРБС, органа муниципального финансового контроля документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4) в случае получения от ГРБС требования в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 Соглашения:

а) устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

б) возратить в бюджет муниципального образования «Нижнеудинский район» субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Соглашением;

6) дать согласие на осуществление проверки ГРБС, органом внутреннего муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

7) выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий;

8) предоставить отчет о целевом использовании субсидии по форме приложения 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Получатель вправе:

1) направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

2) обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это явилось следствием форс-мажорных обстоятельств либо других обоснованных обстоятельств, повлекших неисполнение условий данного Соглашения. Обстоятельства, повлекшие неисполнение условий данного Соглашения, должны быть документально подтверждены.

5.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных в отчетах и документах, несет Получатель субсидии в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств до ГРБС и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно в случае нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГРБС:
 Наименование ГРБС
 ОГРН, ОКТМО
 Место нахождения
 ИНН/КПП
 Платежные реквизиты:

 (подпись) (ФИО)

М.П.

Получатель субсидии:
 Наименование Получателя
 ОГРН, ОКТМО
 Место нахождения
 ИНН/КПП
 Платежные реквизиты:

 (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
на возмещение затрат по приведению
в надлежащее состояние объектов
электросетевого хозяйства с последующей
передачей электрических сетей
территориальной сетевой организации

**ОТЧЕТ
О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ**

_____ (наименование товарищества)

№ п/п	Наименование мероприятия	Фактическая сумма затрат, руб.
1.		
2.		
Итого, руб.		

Председатель Товарищества

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.п.